

ESCLARECIMENTO SOBRE O E-MAIL INSTITUCIONAL/SENHA E CONFECÇÃO DO CARTÃO INSTITUCIONAL

Instruções para ativação da senha que será usada para acesso ao e-mail institucional e a rede "wi-fi" da UFLA:

Acesse www.drca.ufla.br.

Procure por "Pós-Graduação" e clique em "Atualizar Dados Cadastrais".

Digite sua matrícula.

Clique em "Alterar a Senha".

Através do teclado virtual insira a senha atual, insira a nova senha e a confirmação da nova senha.

Clique em "Alterar".

Em seguida aparecerá a informação "Senha Alterada".

Observações:

Se você não lembra sua senha atual, siga os procedimentos acima e clique no campo "Esqueci a Senha".

Ela será enviada ao seu e-mail alternativo. Retome os procedimentos para alterar a senha.

Para acessar o e-mail institucional: <http://gsuite.ufla.br/como-acessar/>

Caso não se lembre do e-mail institucional acesse sua ficha de cadastro/DRCA.

Informações para confecção do cartão institucional (que dá acesso ao R.U. e Biblioteca):

Compareça à DGTI entre 8:00h -10:30h e 13:30 - 17:00h para foto.

Normalmente o cartão é entregue no dia seguinte à foto.

O cartão institucional será entregue BLOQUEADO. Para desbloquear siga as instruções abaixo:

Acesse o endereço www.dgti.ufla.br/cartao

Entre com seu login (*login* é a parte do seu e-mail institucional antes do @) e a sua senha.

Ler e aceitar o "Termo de Responsabilidade".

O cartão será liberado após 15 minutos.

#####

Coordenadoria de Suporte e Manutenção

Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação – DGTI/UFLA

Tel.: 35 3829-1474/ 3829-1526

#####