



UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

EDITAL PRPG 94/2020

Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior – PDSE/CAPES

A Pró-reitoria de Pós-graduação (PRPG), no uso de suas atribuições, torna público o edital de seleção para participação no Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior - PDSE, conforme **Edital nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR, CAPES.**

1. DA FINALIDADE

O Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior (PDSE) é um programa da CAPES com o objetivo de oferecer cotas institucionais para bolsas de estágio em pesquisa de doutorado no exterior, alinhadas com o Plano de Internacionalização da Instituição de Ensino Superior (IES), de forma a complementar os esforços despendidos pelos Programas de Pós-Graduação (PPG) no Brasil, na formação de recursos humanos de alto nível para inserção nos meios acadêmicos, de ensino e de pesquisa no país. Na modalidade de doutorado sanduíche no exterior, discentes regularmente matriculados em cursos de doutorado no Brasil realizam parte do curso em instituição de ensino superior no exterior, retornando obrigatoriamente ao Brasil, após a finalização da bolsa, para a integralização da matriz curricular.

O Programa tem como objetivos específicos:

- a) Complementar e expandir as possibilidades de formação ofertadas pelos programas de pós-graduação *Stricto sensu* no Brasil.
- b) Oferecer oportunidades para a atualização de conhecimentos técnicos, científicos, tecnológicos e acadêmicos.
- c) Ampliar o nível de colaboração e de publicações conjuntas entre a comunidade acadêmica que atua no Brasil e no exterior.
- d) Ampliar o acesso da comunidade acadêmica brasileira aos centros internacionais de excelência.
- e) Proporcionar maior visibilidade internacional à produção científica, tecnológica e cultural brasileira.
- f) Promover a reflexão sobre a base curricular dos cursos de pós-graduação *Stricto sensu* brasileiros ao proporcionar aos bolsistas o contato com currículos de cursos de excelência no exterior.
- g) Fortalecer os programas de pós-graduação *Stricto sensu* e o intercâmbio entre Instituição de Ensino Superior e grupos de pesquisa brasileiros e internacionais.
- h) Estimular a adoção de novos modelos de gestão da pesquisa por parte dos discentes brasileiros.
- i) Auxiliar no processo de internacionalização do Ensino Superior bem como da ciência, tecnologia e inovação brasileiro.

2. DAS CARACTERÍSTICAS DO PROGRAMA

As características do programa estão definidas em conformidade com item 2 do Edital nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR (PDSE) - https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/09102020_edital-19-pdse.pdf

3. DA QUANTIDADE E DURAÇÃO DE COTAS

3.1 A gestão das cotas institucionais compete à Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPG) da UFLA.

3.2 O número total de cotas disponíveis para a UFLA são 10 (dez), considerando 1 (uma) cota por curso de doutorado com nota igual ou superior a 4 (quatro) na avaliação quadrienal de 2017 da CAPES. Nesse cálculo, não poderão ser considerados os PPG aprovados no Programa Institucional de Internacionalização (Capes-Print) da UFLA (<http://prpg.ufla.br/programas-de-internacionalizacao/209-projeto-capes-print>). Portanto, só poderão se inscrever discentes regularmente matriculados nos Programas de Pós-Graduação listados abaixo:

- 3.2.1 Biotecnologia Vegetal
- 3.2.2 Botânica Aplicada
- 3.2.3 Ciência e Tecnologia da Madeira
- 3.2.4 Ecologia Aplicada
- 3.2.5 Engenharia Agrícola
- 3.2.6 Engenharia Florestal
- 3.2.7 Estatística e Experimentação Agropecuária
- 3.2.8 Fisiologia Vegetal
- 3.2.9 Plantas Medicinais, Aromáticas e Condimentares
- 3.2.10 Recursos Hídricos em Sistemas Agrícolas

3.3 Programas de Pós-Graduação em Associação ou em Rede terão uma única cota. Cabe, nesse caso, ao Multicêntrico em Química de Minas Gerais, o qual a UFLA é integrante, realizar a seleção dentro da Rede que poderá somente obter uma cota mesmo em caso de não utilização por parte de outros programas.

3.4 A duração da bolsa é de, no mínimo, 04 (quatro) meses e de, no máximo, 6 (seis) meses. Com isso, para cada cota será permitido o atendimento de 1 (um) bolsita por Programa, considerando o período de concessão da(s) bolsa(s) em conformidade com as cotas disponíveis para a UFLA.

3.5 Cada cota equivale a 4 ou 6 mensalidades, podendo esta ser utilizada de acordo com o interesse da Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UFLA e o cronograma de execução dos projetos propostos. Portanto, cotas remanescentes poderão ser redistribuídas entre os Programas listados no item 3.2 desse Edital, baseada em uma classificação somatória descendente de pontuação dos anexos V, VI e VII desse edital. O recebimento da bolsa no exterior não estende ao período máximo para conclusão do doutorado que é de 48 (quarenta e oito) meses, salvo a exceção feita para os casos relacionados a situação de pandemia, devidamente solicitados e comprovados com a autorização da coordenação do programa.

3.6 O bolsista deverá retornar ao Brasil com antecedência de, pelo menos, 6 (seis) meses, impreterivelmente, para os preparativos da defesa do seu trabalho final. Portanto, os discentes interessados deverão estar matriculados entre o terceiro e quinto semestre, tendo como referência a data da inscrição no Sistema da CAPES (Sicapes) - do dia 15 de março até às 17 horas do dia 1º de abril de 2021 (horário oficial de Brasília).

3.7 Pedidos de prorrogação da bolsa no exterior poderão ser solicitados à UFLA, desde que não acarretem em ônus adicional para a CAPES.

4. DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

4.1 Da Pró-Reitoria de Pós-Graduação

4.1.1 A Pró-reitoria de Pós-graduação deve obrigatoriamente:

4.1.2 Aceitar o Termo de Adesão que estabelecerá as bolsas destinadas pela CAPES, na etapa de Homologação.

4.1.3 Promover em sua instituição ampla divulgação do PDSE, incluindo em seu site institucional informações acerca do Programa e dos editais internos para seleção do PDSE, considerando os seguintes itens:

4.1.3.1 Elaborar e promover Edital para a seleção interna dos candidatos ao Programa, juntamente com os PPG, respeitando as normas da CAPES e respectivos prazos do Programa.

4.1.3.2 A distribuição das cotas institucionais fica ao critério da Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

4.1.3.3 Detalhar o processo de pedidos de reconsideração e de recursos administrativos em seus editais internos.

4.1.3.4 Verificar se o processo cumpriu todos os requisitos desse Edital e das normas da CAPES.

4.1.3.5 Publicar, na página da UFLA, o resultado final com a lista dos candidatos aprovados do processo de seleção interno, informando o período de bolsa homologado pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

4.1.3.6 Orientar o(a) candidato(a) quanto ao cumprimento das normas do Regulamento de Bolsas Internacionais no Exterior (Portaria CAPES nº 186/2017 ou atos normativos subsequentes que disciplinem a matéria).

4.1.3.7 Havendo o não cumprimento dos respectivos requisitos, caberá o devido cancelamento das candidaturas - mesmo que já aprovadas no processo seletivo interno feito pela Comissão de Seleção de Candidatura. Nestes casos, a Pró-Reitoria de Pós-Graduação possui a prerrogativa de acionar a Comissão para que aprove o próximo candidato classificado no processo seletivo, desde que obedeça ao período de inscrição na CAPES.

4.1.4 Homologar as inscrições dos candidatos aprovados no processo de seleção interno, conforme normas e cronograma previstos no Edital CAPES nº 19/2020, por meio do link "Homologação pela Pró-Reitoria" disponível na página do Programa (<http://www.capes.gov.br/bolsas/bolsas-no-externior/programa-de-doutorado-sanduiche-no-exteriorpdse>).

4.1.5 Manter a CAPES devidamente informada sobre qualquer alteração no desenvolvimento das atividades realizadas pelo(a) bolsista no exterior.

4.1.6 Cumprir as exigências relativas aos compromissos da UFLA com a CAPES ao final de cada bolsa concedida no PDSE.

4.1.7 Manter documentação original dos candidatos contemplados com a bolsa (item 5.1), pelo período mínimo de 5 (cinco) anos, para eventuais consultas da CAPES e órgãos de controle.

4.2 Dos Programas de Pós-Graduação contemplados com cotas de PDSE

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação deve obrigatoriamente:

4.2.1 Possuir curso de doutorado com nota igual ou superior a 4 (quatro) na avaliação quadrienal da CAPES de 2017.

4.2.2 Não estar contemplado no Programa Capes-PrInt.

4.2.3 Promover entre os discentes, com o apoio e a autorização da Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UFLA, ampla divulgação do Edital do PDSE.

4.2.4 Comunicar aos candidatos o resultado do processo de seleção interno do PPG.

4.2.5 Garantir o recurso ao candidato que tiver sua candidatura indeferida pela Comissão do PPG, de acordo com as regras previstas e detalhadas no Edital de seleção interna da IES.

4.2.6 Promover, após o período da bolsa, seminário para divulgação da pesquisa e da experiência do(s) bolsista(s) no exterior.

4.3 Do(a) Orientador(a) Brasileiro(a)

O(A) orientador(a) brasileiro(a) deve, obrigatoriamente:

4.3.1 Apresentar formalmente à Coordenação do PPG na UFLA a candidatura do seu orientando e a documentação exigida pelo presente Edital.

4.3.2 Acompanhar continuamente o bolsista com o objetivo de garantir o cumprimento das obrigações constantes no Termo de Outorga e Aceite de Bolsa.

4.3.3 Demonstrar interação e relacionamento técnico-científico com o coorientador no exterior para o desenvolvimento das atividades inerentes à pesquisa do doutorando.

4.4 Do(a) Coorientador(a) no Exterior

O(A) coorientador(a) no exterior deve, obrigatoriamente:

4.4.1 Ser doutor e pesquisador com produção acadêmica consolidada e relevante para o desenvolvimento da tese do(a) doutorando(a).

4.4.2 Pertencer a uma instituição de ensino ou pesquisa no exterior, pública ou privada, de relevância para o estudo pretendido.

4.5 Do Candidato

O candidato deverá, obrigatoriamente, preencher os seguintes requisitos:

4.5.1 Ser brasileiro(a) ou estrangeiro(a) com autorização de residência no Brasil;

4.5.2 Não possuir título de doutor(a) em qualquer área do conhecimento no momento da inscrição;

4.5.3 Estar regularmente matriculado(a) em curso de doutorado na UFLA com nota igual ou superior a 4 (quatro) na avaliação quadrienal da CAPES de 2017;

4.5.4 Não acumular benefícios financeiros para a mesma finalidade de órgãos ou entidades da Administração Pública federal, estadual ou municipal, de agência estrangeira, ou ainda salário no país de destino, devendo o candidato declarar a recepção de outras bolsas. Na

ocasião de aprovação da bolsa, requerer a suspensão ou cancelamento do benefício preexistente, de modo que não haja acúmulo de benefícios durante o período de estudos no exterior;

4.5.5 Não ter sido contemplado(a) com bolsa de Doutorado Sanduíche no Exterior neste ou em outro curso de doutorado realizado anteriormente;

4.5.6 Não estar em situação de inadimplência com a CAPES ou quaisquer órgãos da Administração Pública;

4.5.7 Não ultrapassar o período total do doutorado, de acordo com o prazo regulamentar do curso para defesa da tese, devendo o tempo de permanência no exterior ser previsto de modo a restarem, no mínimo, 6 (seis) meses no Brasil para a integralização de créditos e a defesa da tese;

4.5.8 Ter integralizado o número de créditos referentes ao programa de doutorado no Brasil que seja compatível com a perspectiva de conclusão do curso, em tempo hábil, após a realização das atividades no exterior;

4.5.9 Ter obtido aprovação no exame de qualificação ou ter cursado, pelo menos, o primeiro ano do doutorado, tendo como referência a data da inscrição no Sistema da CAPES (Sicapes) - de 15 de março a 1º de abril de 2021;

4.5.10 Ter a proficiência em língua estrangeira mínima conforme tabela e requisitos descritos nesse Edital;

4.5.11 Possuir o registro ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*) válido no ato da inscrição, que fornece um identificador único voltado para a área acadêmica e de pesquisa. O registro é gratuito e pode ser realizado no site <https://orcid.org/>;

4.5.12 Instituir procurador para tratar de qualquer assunto relativo às obrigações do bolsista, com poderes expressos para receber citações, intimações e notificações, praticar atos e tomar decisões em nome do bolsista, sempre que a CAPES não tenha sucesso na comunicação direta com o bolsista;

4.5.13 Sendo aprovado no processo seletivo interno da UFLA, realizar a inscrição pelo link "Inscrição Online" disponível na página do Programa (<https://www.gov.br/capes/pt-br/assuntos/editais-capes>) para posterior homologação pela Pró-Reitoria de Pós- Graduação da UFLA.

5. DA SELEÇÃO

5.1 Dos documentos para a candidatura

5.1.1 Documento que comprove interação e relacionamento técnico-científico entre o orientador no Brasil e o coorientador no exterior, como parte integrante das atividades de cooperação na supervisão do doutorando. Poderá ser considerado como documento de comprovação, quando constarem o orientador no Brasil e o coorientador no exterior, em: projeto de pesquisa financiado por agência de fomento internacional ou nacional; artigo científico publicado em periódico nacional ou internacional; comprovante anterior de mobilidade docente, ou; carta timbrada, assinada e carimbada pelo coorientador no exterior, firmando o relacionamento técnico-científico entre o orientador no Brasil;

5.1.2 Comprovante de qualificação, caso possua;

5.1.3 Comprovante de matrícula, atestando que o discente interessado deverá estar

matriculado entre o terceiro e quinto semestre, tendo como referência a data da inscrição no Sistema da CAPES (Sicapes) - de 15 de março a 1º de abril de 2021;

5.1.4 Comprovante de registro ORCID. O registro é gratuito e pode ser realizado no site <https://orcid.org/>;

5.1.5 Termo de Comprometimento (Anexo I);

5.1.6 Termo de Aprovação e de Responsabilidade (Anexo II);

5.1.7 Formulário de Inscrição (Anexo III);

5.1.8 Currículo lattes atualizado e impresso, do orientador e do candidato;

5.1.9 Currículo resumido do coorientador no exterior, o qual deve ter produção científica e/ou tecnológica compatível e a titulação mínima de doutorado;

5.1.10 Carta do coorientador no exterior, devidamente assinada e em papel timbrado da instituição, aprovando o plano de pesquisa e informando o mês/ano de início e término do estágio no exterior, de forma a se compatibilizar com o prazo definido pela IES brasileira. Para o processo de seleção interna do PPG, esta carta poderá ser substituída por um email do coorientador no exterior, aprovando o plano de pesquisa;

5.1.11 Comprovante válido de proficiência no idioma do país de destino, de acordo com as seguintes exigências (nível mínimo exigido conforme descrito no Anexo III, ver em: https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/diretoria-de-relacoes-internacionais/pdse/Anexo_III.pdf)

5.1.12 Plano de estudos, em português, conforme 9.4.2 item VIII da retificação do edital 19/2020 (https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSE_RETIFICAO.pdf) com, no máximo, 15 (quinze) páginas, com cronograma de atividades, incluindo a infraestrutura experimental ou laboratorial específica. Deve ficar demonstrada a pertinência do plano de pesquisa no exterior com o projeto de tese.

Todos esses documentos deverão ser encaminhados eletronicamente por email a secretaria do Programa de Pós-graduação que o discente está matriculado até o dia 19 de fevereiro de 2021.

5.2 Da comissão de seleção

5.2.1 A comissão de seleção deverá ser designada pelo Coordenador do Programa de Pós-Graduação e deverá ser composta por 5 (cinco) membros: Coordenador ou Coordenador Adjunto do Programa de Pós-Graduação; representante discente do Programa (segundo composição do colegiado); 1 (um) docente externo ao Programa de Pós-Graduação, que seja credenciado como docente permanente; 2 (dois) docentes pertencentes ao Programa de Pós-Graduação, credenciados como permanente.

5.2.1.1 Orientadores de discentes inscritos não poderão participar da Comissão de Seleção. Caso o mesmo seja também o Coordenador do Programa, quem deverá assinar o termo de seleção é o seu substituto formal indicado.

5.2.2 Cabe a comissão de seleção avaliar se o candidato entregou todos os documentos, de acordo com o item 5.1, devendo excluir da seleção aqueles candidatos que não atendam todos os subitens.

5.2.3 A seleção dos candidatos deverá ser realizada pelo PPG entre os dias 22 e 26 de fevereiro de 2021.

5.2.4 As propostas selecionadas deverão ser encaminhadas com o TERMO DE SELEÇÃO DE CANDIDATURA DO PDSE preenchido e assinado conforme Anexo IV desse edital.

5.2.5 No processo de seleção, a comissão deverá levar em consideração os seguintes aspectos:

5.2.5.1 Atendimento aos requisitos do candidato na data prevista da seleção;

5.2.5.2 Adequação da documentação apresentada pelo candidato às exigências deste Edital;

5.2.5.3 A sua plena qualificação, mediante o potencial científico para o desenvolvimento dos estudos propostos no exterior;

5.2.5.4 Pertinência do plano de pesquisa no exterior com o projeto de tese e sua exequibilidade dentro do cronograma previsto;

5.2.5.5 Adequação da instituição de destino e a pertinência técnico-científica do coorientador no exterior às atividades a serem desenvolvidas.

5.2.6 A comissão deverá avaliar os candidatos segundo os seguintes critérios:

5.2.6.1 Análise do currículo lattes do(a) candidato(a) e do orientador, de acordo com os critérios detalhados no Anexo V e VI desse edital.

5.2.6.2 Análise do plano de estudos, de acordo com os critérios detalhados no Anexo VII desse edital.

5.2.7 Os candidatos serão classificados de acordo com a seguinte pontuação: currículo lattes do orientador, considerado a sua produção intelectual de artigos científicos e formação de recursos humanos nos últimos 5 anos (25%), currículo lattes do candidato, considerando a produção intelectual de artigos científicos (50%) e plano de estudos (25%).

5.2.8 A pontuação dos currículos lattes será normalizada, considerando a maior pontuação atingida como 100% e as demais relativas a ela.

5.2.9 Em caso de empate, serão considerados para desempate: 1º Mérito, originalidade e relevância do projeto para o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação do Brasil; 2º A regularidade e qualidade da produção científica e experiência do candidato; 3º A data de ingresso mais antiga no programa.

5.2.10 A comissão deverá redigir a ata do processo de seleção e caso haja recurso, deverá também anexá-lo ao processo que seguirá por meio digital na plataforma SIPAC (unidade 12.39) a PRPG. Além da ata, deverão ser encaminhados como anexos o termo de seleção de candidatura PDSE (Anexo IV) e demais documentos constante no item 5.1 desse Edital.

5.3 Do Resultado Final

5.3.1 O resultado parcial da seleção será divulgado no site da PRPG, no dia 5 de Março de 2021.

5.3.2 Os candidato poderão interpor recurso contra o resultado parcial junto ao PPG o qual está matriculado por meio físico ou digital, entre os dias 8 e 10 de Março de 2021.

5.3.3 A comissão deverá avaliar o recurso no dia 11 de Março de 2021 e repassar à PRPG até às 18h a análise do recurso e o resultado final.

5.3.4 O resultado final da seleção será divulgado no site da PRPG, no dia 12 de Março de

2021.

5.3.5 A desistência por parte de candidato(a) aprovado(a) no processo seletivo deve ser informada por meio de processo eletrônico (e-mail à PRPG no endereço prpg@ufla.br) no prazo de até 3 (três) dias após a divulgação do resultado final.

6. DA INSCRIÇÃO NA CAPES

6.1 Após publicação do resultado final da seleção interna da IES, apenas os(as) candidatos(as) aprovados(as) deverão se inscrever diretamente no link “Inscrição Online” disponível na página do Programa (<https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/bolsas/bolsas-e-auxilios-internacionais/encontre-aqui/paises/multinacional/programa-de-doutorado-sandui-che-no-exterior-pdse>). **De acordo com o item 9 deste Edital, todos os candidatados aprovados pelo Programa deverão ser inscrever entre os dias 15 de março a 1º de abril de 2021 (até às 17 horas).**

6.2 No ato da inscrição, deverão ser apresentados os documentos descritos no item 9.4, do Edital CAPES nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR (PDSE) - https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSERETIFICAO.pdf .

6.3 Os procedimentos relacionados à inscrição na CAPES seguirão as recomendações descritas nos itens 9.5 e 9.6, do Edital CAPES nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR (PDSE) - https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSERETIFICAO.pdf .

6.4 Após a análise documental, o candidato receberá comunicação da aprovação ou indeferimento de sua candidatura, podendo interpor recurso administrativo em caso de indeferimento, conforme o previsto no Edital CAPES nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR.

6.5 Os candidatos poderão entrar em contato com a CAPES por meio do sistema Linha Direta disponível no link <https://linhadireta.capes.gov.br> .

7. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

7.1 Concluída a análise documental, os candidatos serão comunicados e poderão acessar os pareceres referentes à sua candidatura.

7.2 Os recursos administrativos deverão seguir as orientações descritas no item 10, do Edital CAPES nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR (PDSE) - https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSERETIFICAO.pdf

8. DO RESULTADO DA ANÁLISE DOCUMENTAL

O resultado será divulgado no Diário Oficial da União (DOU) e na página do Programa no Portal da CAPES, conforme cronograma previsto no Edital CAPES nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR (PDSE) - https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSERETIFICAO.pdf

9. DO CRONOGRAMA

Etapa	Prazo	Responsável
Inscrição e entregas dos documentos na secretaria do Programa de Pós-Graduação	Até 19 de fevereiro de 2021	Candidato
Seleção dos candidatos	De 22 a 26 de fevereiro de 2021	Programa de Pós-Graduação
Publicação do resultado parcial no site da PRPG	Dia 05 de março de 2021	Pró-Reitoria de Pós-Graduação
Interposição recurso contra o resultado parcial, na secretaria do Programa de Pós-Graduação	De 08 a 10 de março de 2021	Candidato
Avaliação de recursos	Dia 11 de março de 2021	Programa de Pós-Graduação
Publicação do resultado final, com remanejamento das cotas	Dia 12 de março de 2021	Pró-Reitoria de Pós-Graduação
Inscrição do candidato selecionado no Sistema da Capes (Sicapes)	De 15 de março a 1º de abril de 2021 (até às 17h)	Candidato
Homologação dos candidatos inscritos no Sistema da Capes (Sicapes)	De 06 a 12 de abril de 2021	Pró-Reitoria de Pós-Graduação
Emissão das cartas de concessão	A partir de 19 de abril de 2021	CAPES
Início das atividades do programa de estudos no exterior	Julho a setembro de 2021	Bolsista

Ressalta-se que o cronograma poderá sofrer alterações referentes aos prazos, mediante alterações impostas pela CAPES, cabendo à PRPG retificar o respectivo Edital.

10. DA CONCESSÃO E IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA, DO PAGAMENTO E DA FINALIZAÇÃO DA CONCESSÃO

Os procedimentos relacionados à implementação, pagamento e finalização da concessão da bolsa serão regidos pelos itens 12, 13 e 14, do Edital CAPES nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR (PDSE) https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSERETIFICAO.pdf

11. DOS BENEFÍCIOS

Os benefícios respectivos à bolsa são:

- a) Mensalidade;
- b) Auxílio deslocamento;
- c) Auxílio Instalação;
- d) Auxílio Seguro-Saúde.

De acordo com o item 1.4.6 do Edital 19/2020 (https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSERETIFICAO.pdf) o PDSE não prevê o pagamento de taxas administrativas e acadêmicas (*tuition & fees*) e de taxas de bancada (*bench fees*) e de adicional dependente.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 As presentes normas aplicam-se ao Programa Institucional de Doutorado Sanduíche no Exterior com bolsa concedida com recursos orçamentários da CAPES e serão regidas pelas normas descritas no Edital CAPES nº 19/2020 - PROGRAMA DE DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR (PDSE) - https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/EDITAL192020_PDSE_RETIFICAO.pdf

12.2 A concessão das bolsas e seus auxílios está condicionada à disponibilidade orçamentária e financeira da CAPES.

12.3 É de responsabilidade da IES os procedimentos adotados no processo seletivo interno como também a homologação dos candidatos aprovados no Sistema da CAPES (Sicapes).

12.4 Em caso de apuração de irregularidade, a IES deverá acompanhar todo o processo de ressarcimento ao erário e de retorno imediato do bolsista ao país, quando for o caso. Tal procedimento reflete o cumprimento das obrigações da IES para com as normas da CAPES e este Edital.

12.5 Casos omissos ou excepcionais serão analisados pela CAPES.

12.6 A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral do Colegiado do PPG, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

Lavras, 26 de novembro de 2020



ANTONIO CHALFUN JUNIOR
Pró-Reitor de Pós-graduação em exercício

Anexo I

Termo de comprometimento

Eu, _____, matrícula _____, discente do curso de doutorado do Programa de Pós-graduação em _____ da Universidade Federal de Lavras, declaro para os devidos fins do Edital PRPG 94/2020, que trata da seleção de candidatos de Programas de Pós-graduação (PPG) da UFLA para o Programa de doutorado sanduíche no exterior (PDSE), estar de acordo com a entrega desse termo até o dia 19 de fevereiro de 2021 na secretaria do PPG que estou matriculado, para condicionar a minha inscrição no processo seletivo.

Anexo II

TERMO DE APROVAÇÃO E DE RESPONSABILIDADE



Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES SBN, Quadra 02, Lote 06, Bloco L 70.040-020
Brasília – DF

Pelo presente termo eu, (nome), de nacionalidade (brasileira ou estrangeira), residente e domiciliado em (endereço residencial), na cidade de (cidade-Estado), portador do CPF (número), orientador da tese de (nome do discente) em curso de doutorado na Universidade Federal de Lavras (UFLA), aprovo o plano e o cronograma de atividades a serem realizadas pelo orientando (nome do discente), na (Instituição Exterior), no período de (dia/mês/ano) a (dia/mês/ano), como parte dos estudos que desenvolve no Brasil sobre o tema (título do projeto de tese).

Assumo o compromisso de manter a orientação e o acompanhamento do estudante, durante o período de realização do estágio no exterior, em conjunto com o coorientador da instituição estrangeira, na condução das atividades propostas no plano e cronograma ora aprovados, envidando esforços para que o estudante apresente o empenho desejado, visando tornar proveitosas as atividades desenvolvidas no exterior, que serão avaliadas por meio de relatórios periódicos.

Caso o estudante obtenha bolsa da CAPES, assumo também a responsabilidade de realçar a relevância de atendimento pelo doutorando dos compromissos e obrigações assumidos quando da assinatura de termo próprio perante essa agência, à época da implementação dos benefícios.

Local: _____ Data: ___ / ___ / ___ Assinatura do
Orientador: _____

Anexo III
Formulário de Inscrição

Eu, _____, matrícula _____,
discente do curso de doutorado do Programa de
Pós-graduação em _____
da Universidade Federal de Lavras, declaro para os devidos fins do Edital PRPG
94/2020, que trata da seleção de candidatos de Programas de Pós-graduação da
UFLA para o Programa de doutorado sanduíche no exterior (PDSE), estar de acordo
com as documentações necessárias e prazos estipulados pela PRPG da UFLA e do
Edital nº 19/2020 - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DOUTORADO
SANDUÍCHE NO EXTERIOR. Declaro ter entregue a secretaria do Programa toda a
documentação exigida para a seleção interna do Programa o qual faço parte.

Anexo IV

PARA USO DA COORDENAÇÃO DO PROGRAMA



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES
SBN, Quadra 02, Lote 06, Bloco L
Brasília – DF – CEP: 70040-020

TERMO DE SELEÇÃO DE CANDIDATURA DO PDSE

INSTITUIÇÃO:

PROGRAMA:

LOCAL E DATA:

COMISSÃO

NOME	IES	PROGRAMA	CARGO/FUNÇÃO	ASSINATURA
1.			Coordenador do Programa ou Adjunto	
2.			Representante discente dos pós-graduandos	
3.			Avaliador externo ao programa de pós-graduação (Doutor)	
4.			Docente Permanente do Programa	
5.			Docente Permanente do Programa	

PARECER FINAL JUSTIFICANDO A ESCOLHA DO CANDIDATO SELECIONADO

NOME DO(S) CANDIDATO(S):

PARECER:

Obs.: O orientador do discente não poderá participar da Comissão de Seleção. Caso ele seja também o Coordenador do curso quem deverá assinar o termo de seleção é o seu substituto formal indicado.

Anexo V

Análise do currículo lattes do candidato (50%)

Artigo publicado em periódico com JCR > 1,500	Peso 2,50
Artigo publicado em periódico com JCR entre 1,001-1,500	Peso 1,50
Artigo publicado em periódico com JCR entre 0,501-1,000	Peso 1,00
Artigo publicado em periódico com JCR entre 0,001-0,500	Peso 0,50
Artigo publicado em periódico sem JCR	Peso 0,15
Nota final: somatório da aprovação no exame de qualificação e do nº artigos científicos x peso atribuído por faixa	
Nota final normalizada: nota final do candidato/menor nota final entre os candidatos x 0,50	

Anexo VI

Análise do currículo lattes do orientador, considerando a produção intelectual de artigos científicos e formação de recursos humanos nos últimos 5 anos, ou seja, a partir de 2016 até a presente data (25%)

Artigo publicado em periódico com JCR > 1,500	Peso 2,50
Artigo publicado em periódico com JCR entre 1,001-1,500	Peso 1,50
Artigo publicado em periódico com JCR entre 0,501-1,000	Peso 1,00
Artigo publicado em periódico com JCR entre 0,001-0,500	Peso 0,50
Artigo publicado em periódico sem JCR	Peso 0,15
Orientação concluída de IC	Peso 0,20
Orientação concluída de Mestrado	Peso 1,00
Orientação concluída de Doutorado	Peso 2,00
Orientação concluída de Pós-doutorado	Peso 1,00
Patente	Peso 2,50
Livro (autoria ou editoração, com ISBN e mais de 150 páginas)	Peso 2,50
Nota final: somatório nº artigos científicos x peso atribuído por faixa + somatório nº orientação x peso atribuído por modalidade + nº patentes x peso atribuído + nº livros x peso atribuído	
Nota final normalizada: nota final do candidato/menor nota final entre os candidatos x 0,25	

Anexo VII

Análise do plano de estudos (25%)

Item	Peso
Adequação da problemática, objetivos propostos e resultados esperados	1,5
Revisão de literatura baseado a referências atuais	0,5
Potencial de inovação do projeto	1,0
Cronograma de execução	0,5
Impacto do projeto para a melhoria da qualidade da tese	2,0
Potencial de geração de artigos científicos a serem publicados em periódicos de elevado impacto	3,0
Possibilidade de convênio e parceria com PPG	1,5
TOTAL	10,0
Nota final normalizada: nota final do candidato/menor nota final entre os candidatos x 0,25	

TERMO DE COMPROMISSO E ACEITAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDOS NO EXTERIOR

Nome do(a) bolsista:

Nº Processo:

Responsável pela concessão na CAPES:

1. Pelo presente Termo de Compromisso,

brasileiro(a) residente e domiciliado(a) _____, portador do CPF _____, doravante denominado Bolsista, declara aceitar a bolsa de estudos concedida pela CAPES, com a finalidade de realizar estudos e/ou pesquisa na modalidade _____ junto a(o) _____, país _____, bem como conhecer e acatar todas as normas aplicáveis à concessão, em especial o Regulamento de Bolsas Internacionais, assumindo voluntariamente, em caráter irrevogável e irretratável, os compromissos e obrigações enumerados a seguir: I - Instituir procurador, devidamente reconhecido em cartório, para tratar de qualquer assunto e eventuais pendências relativas à bolsa de estudos e tomar decisões em meu nome, em caso de incapacidade seja por motivo fortuito ou por força maior ou sempre que a CAPES não obtiver sucesso na comunicação com o bolsista; II - Estar quite com as obrigações militares, em caso de bolsista do sexo masculino, e com as obrigações eleitorais; III - Apresentar comportamento probo e respeitoso para com a cultura do país onde serão realizados os estudos, assim como às suas leis, assumindo a responsabilidade pela prática de quaisquer atos ilícitos, de natureza cível ou criminal, que afrontem a legislação estrangeira, ficando a República Federativa do Brasil e os órgãos da sua Administração Direta ou Indireta isentos de qualquer responsabilidade decorrente de danos causados pelo(a) bolsista; IV - Não possuir restrições junto à Dívida Ativa da União e CADIN - Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal; V - Não acumular bolsa de outros órgãos ou entidades da Administração Pública federal, estadual ou municipal, outra agência estrangeira, ou ainda salário no país de destino, exceto os auxílios recebidos a título de assistente de ensino ou de pesquisa, bolsa estágio ou similares, desde que comunicado previamente à CAPES e demonstrado que tais atividades não comprometerão o plano de atividades, inclusive no tocante ao prazo de conclusão dos estudos, e providenciar, quando for o caso, a suspensão imediata, em até 2 (dois) dias úteis, de qualquer benefício concedido por outra agência pública de fomento, salvo disposição contrária prevista no Regulamento do Programa ou da modalidade; VI - Estar ciente de que, conforme Portaria CAPES nº 23, de 30 de janeiro de 2017, o tempo de 16 bolsa percebido no exterior será considerado na apuração do limite de duração das bolsas, bem como considerar-se-ão também as parcelas/mensalidades recebidas anteriormente pelo(a) bolsista, advindas de outro Programa de bolsas da CAPES e demais agências para o mesmo nível de curso ou modalidade de bolsa, assim como qualquer outro período subsidiado por qualquer agência ou organismo nacional ou estrangeiro para o mesmo nível de formação, mesmo em outros Programas de bolsa, de modo que não se extrapole o limite de 24 (vinte e quatro) meses para o nível de formação de mestrado e de 48 (quarenta e oito) meses para o nível de formação de doutorado; VII - Ser responsável pela aquisição e porte de medicamento de uso contínuo e controlado, bem como pelas providências necessárias para entrada no país de destino; VIII - Providenciar junto à Embaixada ou Consulado do Brasil no exterior os procedimentos para autenticação dos documentos emitidos pela IES estrangeira para fins de posterior revalidação/aproveitamento de créditos e/ou de títulos obtidos no Brasil; IX - Tratar com cordialidade os membros da equipe técnica da CAPES, ciente de que os casos de desacato serão equiparados à conduta desabonadora para todos os fins, inclusive para aplicação das penalidades, sem prejuízo de outras sanções, inclusive penais aplicáveis ao caso (art. 331 do Código Penal Brasileiro); X - Fornecer as informações e os documentos que forem solicitados pela CAPES, durante e após o período de concessão da bolsa; XI - Preencher os relatórios e questionários solicitados pela CAPES durante e

após o período de concessão da bolsa; XII – Atender, sempre que possível, às convocações para participação em atividades relacionadas com as áreas de atuação da CAPES; XIII - Autorizar o fornecimento do endereço eletrônico registrado no cadastro mantido junto à CAPES a interessados, quando requeridos para fins de realização de pesquisa acadêmica ou científica, ciente de que a participação nas pesquisas é facultativa e que a responsabilidade pela utilização das informações fornecidas é exclusiva do(a) pesquisador(a) solicitante; XIV - Comunicar à CAPES, durante a vigência da bolsa e após o retorno ao Brasil, eventuais mudanças de endereço, telefone e e-mail, estando ciente de que o meio de comunicação entre a CAPES e o(a) bolsista acontecerá prioritariamente pelos sistemas eletrônicos adotados pela CAPES e eventualmente por e-mail. A ausência de manifestação quando solicitada pela CAPES será considerada descumprimento das obrigações do(a) bolsista e acarretará as penalidades pertinentes conforme o caso, até mesmo a suspensão ou cancelamento da bolsa; XV - Comprovar, em caso de ser servidor público federal, que não está impedido de ausentar-se do País nos termos do art. 9º do Decreto nº 91.800, de 18 de outubro de 1985, bem como deverá providenciar a autorização e a respectiva publicação no Diário Oficial da União a que se referem o Decreto nº 1.387, de 7 de fevereiro de 1995. Os servidores públicos estaduais e municipais devem atender às exigências legais que lhe forem aplicáveis; XVI - Autorizar os prestadores de serviço/parceiros internacionais da CAPES, quando o caso, que gerenciam a bolsa de estudos no exterior a repassar quaisquer informações referentes ao(à) bolsista que possam afetar a manutenção da bolsa; XVII - Aceitar o montante pago pela CAPES a título de auxílio para aquisição de seguro-saúde, ou o seguro diretamente contratado pelo respectivo programa, cujo comprovante de contratação deverá ser encaminhado à CAPES no prazo máximo de até 30 (trinta) dias contados da chegada ao país de destino, sob pena de suspensão do pagamento da bolsa, ciente de que a concessão do Auxílio Seguro-Saúde, ou do seguro contratado pelo programa, isenta a CAPES da responsabilidade por eventual despesa médica, hospitalar, odontológica e funerária, inclusive repatriação, abrangidas ou não pela cobertura do plano escolhido pelo(a) bolsista; XVIII - Estar ciente de que a CAPES também não se responsabiliza pelas despesas decorrentes de lesão auto-infligida, tal como suicídio ou tentativa de suicídio e quaisquer consequências do mesmo, usualmente não cobertas pelo seguro-saúde contratado, independente da razão desencadeadora do fato, ainda que decorrente de distúrbios mentais manifestados durante o período da bolsa; XIX - Estar ciente de que, nas hipóteses descritas nos itens XVII e XVIII, a família do(a) bolsista será responsável pela repatriação funerária, quando for o caso, e pelos demais procedimentos necessários no exterior ou no Brasil; XX - Estar ciente de que a CAPES, em nenhuma hipótese, concederá valores ou benefícios superiores aos previstos em normativos que regulamentam os valores dos benefícios, no Regulamento ou Instrumento de Seleção do Programa; XXI - Dedicar-se integralmente ao desenvolvimento das atividades no exterior, propostas na candidatura, aprovadas e aceitas pela CAPES, consultando-a previamente sobre quaisquer alterações que almejar ou que possam ocorrer por motivos alheios à sua vontade; XXII - Permanecer no país de destino durante o período integral da bolsa e requerer previamente à CAPES, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, permissão para viagem ligada ou não ao plano de estudos/projeto de pesquisa, sem prejuízos no prazo estabelecido para a conclusão dos trabalhos, podendo haver desconto ou devolução proporcional dos benefícios; XXIII - Não interromper nem desistir do Programa sem que sejam fornecidas e acolhidas pela CAPES as justificativas apresentadas, devidamente comprovadas; XXIV - Ao publicar ou divulgar, sob qualquer forma, descoberta, invenção, inovação tecnológica, patente ou outra produção passível de privilégio decorrente da proteção de direitos de propriedade intelectual, obtida durante os estudos realizados com recursos do governo brasileiro, comunicar à CAPES, e prestar informações sobre as vantagens auferidas e os registros assecuratórios dos aludidos direitos em seu nome; XXV - Fazer referência ao apoio recebido pela CAPES em todas as publicações que resultarem dos estudos realizados no período da bolsa recebida, mencionando “bolsista da CAPES/nome do Programa / Processo nº{}”; XXVI - Retornar ao Brasil em até 60 (sessenta) dias após o término da concessão ou da conclusão dos

trabalhos inicialmente previstos e aprovados pela CAPES, o que ocorrer primeiro, sendo que esses 60 (sessenta) dias serão sem ônus adicional para CAPES, sempre mantendo seus endereços e dados de contato atualizados; XXVII - Após o retorno, permanecer no Brasil pelo mesmo período que esteve no exterior com bolsa financiada pela CAPES ou pelo período exigido pelo programa –período denominado Interstício. 2. Estar ciente de que será aberto processo administrativo, garantindo direito à ampla defesa e contraditório, para apurar eventual de irregularidade ou infração observada no andamento do projeto, bolsa ou benefícios, com vistas a suspensão da bolsa/benefícios, a qualquer tempo se houver indícios do descumprimento, por ação ou omissão, dolosa ou culposa, de quaisquer das obrigações do Programa constantes no Instrumento de Seleção, Regulamento, e no presente Termo, e cancelada quando comprovados tais indícios, em especial: a) em função da interrupção das atividades previstas no exterior sem a devida anuência da CAPES; b) em função do baixo desempenho acadêmico, conforme critérios fixados pela CAPES ou em Instrumento de Seleção específico, ou ainda de acordo com os parâmetros da Instituição de destino; c) em função de qualquer conduta considerada desabonadora, inclusive as que porventura sejam identificadas em redes e mídias sociais; d) em função do acúmulo indevido de bolsas ou auxílios integrais de outros órgãos ou entidades da Administração Pública federal, estadual ou municipal; e) em função da inexatidão das informações prestadas, ou do fornecimento de informações inverídicas; f) em função de afastamento do local de estudos não autorizado pela CAPES. 3. Estar ciente de que deverá restituir à CAPES qualquer importância recebida indevidamente ou não utilizada para seus fins específicos, inclusive pagamentos antecipados, referentes ao período em que o(a) bolsista não estiver presente no local de estudo no exterior, mesmo que por motivo de força maior ou caso fortuito. 4. Observado o disposto no Regulamento para bolsas internacionais no exterior, será aberto processo administrativo para apurar irregularidades sobre o(a) bolsista, que, caso comprovadas, deverá restituir integral, parcial ou proporcionalmente à CAPES o montante referente aos recursos financeiros investidos em seu benefício, inclusive taxas pagas a parceiros, quando for o caso, ou a instituições no exterior. 5. Ensejará devolução parcial, proporcional ou integral dos recursos investidos no caso de descumprimento das obrigações assumidas no presente Termo, em Instrumentos de Seleção ou Regulamentos, em especial: a) nas hipóteses de cancelamento da concessão; b) se houver desistência da bolsa, após sua aceitação formal; c) se o(a) ex-bolsista não regressar ao Brasil no prazo fixado no Regulamento sem prévia autorização da CAPES; d) se o(a) ex-bolsista desrespeitar as regras de interstício; e) interrupção dos estudos não autorizada; f) se as contas não forem prestadas ou se forem prestadas de forma inadequada ou incompleta; g) retorno antecipado; h) pagamento indevido; i) casos omissos no Regulamento da CAPES, mas que necessitem apuração. 6. O não ressarcimento do débito poderá ensejar protesto extrajudicial, registro nos cadastros restritivos de crédito, inscrição em dívida ativa e no CADIN, cobrança judicial nos termos da lei, bem como o encaminhamento do processo à Auditoria Interna para deliberação sobre a instauração de Tomada de Contas Especial (TCE). 7. Ao firmar o presente TERMO, o(a) bolsista declara acatar com os Regulamentos de bolsas e auxílios da CAPES, com as normas descritas no Instrumento de Seleção em tela, e estar ciente de que a condição de bolsista/beneficiário não lhe atribui a qualidade de representante da Administração Pública Brasileira, bem como de que estará submetido à legislação estrangeira durante a permanência no exterior, podendo ser responsabilizado penal, civil e administrativamente por atos praticados durante a permanência no exterior, sem que disso decorra, automaticamente, qualquer responsabilidade para o Estado brasileiro. 8. Declara, ainda, gozar de plena saúde física e mental para realizar, no exterior, as atividades propostas, e está ciente de que a inobservância das obrigações descritas no presente TERMO poderá acarretar a suspensão ou o cancelamento dos benefícios concedidos e a obrigação de restituir à CAPES toda a importância recebida, mediante providências administrativas e judiciais cabíveis, garantido o direito à ampla defesa e ao contraditório, nos termos da Lei, ficando ainda impossibilitado(a) de receber novas concessões de benefícios até que a situação que deu causa esteja regularizada,

respeitados os prazos legais aplicáveis, inclusive quanto à inscrição no CADIN. 9. Os termos e informações prestadas pelo beneficiário são firmados considerando os artigos 297 e 299 do Código Penal Brasileiro.

Local, ____ de ____ de ____.

De acordo, _____ - _____ (Cidade- UF) (Data) _____

_____ {NOME CANDIDATO(A)}

De acordo, _____ data/ano.

Responsável por providências e decisões em caso de incapacitação do(a) bolsista:

Eu, _____, (nome completo)

CPF nº _____

Endereço residencial: _____,

Cidade: _____, UF: _____, CEP: _____.

Correio eletrônico: _____, declaro que me responsabilizarei por tomar providências e decisões que se fizerem necessárias no caso de o(a) bolsista/beneficiário(a) falecer ou tornar-se incapaz durante o período de permanência no exterior.

(assinatura/CPF) Documento registrado e assinado em Cartório no Brasil.