

Instruções Qualificação e Seminários 2021-2

Seminários I

- 1) A ficha de avaliação de Seminários se encontra no site ([link](#)). Essa deve ser utilizada para avaliação das apresentações das Qualificações/Seminários;
- 2) A Ficha de Avaliação de Seminários consiste em atribuir notas, marcando X no campo referente à nota considerada para cada atributo (Critérios de avaliação). Com base na média das notas, atribuir a nota final. No Campo “Perguntas”, podem ser adicionadas perguntas endereçadas ao candidato e sugestões para melhoria da apresentação;
- 3) As fichas devem ser enviadas para o(a) professor(a) responsável pela disciplina Seminários I;
- 4) O professor responsável pela disciplina Seminários I fará a computação da nota com base no número de avaliações feitas pelo discente em relação ao número de apresentações de Qualificação/Seminários II realizadas no semestre (ver Regulamento Específico de Disciplinas – [link](#)). A atividade de avaliação do discente será considerada somente se: 1) O discente estiver presente na apresentação gravada no *Google Meet* – será feita o controle pelo professor responsável pela disciplina; 2) Estiver presente na apresentação realizada presencial (havendo retorno das atividades presenciais); 3) Ou apresente justificativa por sua ausência na(s) apresentação(ões) para o docente responsável pela disciplina Seminários I (que deverá aprovar) e requeira a gravação da apresentação oral para sua avaliação.
- 5) Alunos matriculados em Seminários I devem avaliar todas as Qualificações/Seminários apresentados (tanto as de Setembro, quanto as realizadas em Novembro);
- 6) Os discentes devem ficar até o final da apresentação oral da Qualificação/Seminários, sendo facultada a permanência no período da arguição (recomenda-se para ter ciência de como ocorre uma defesa);
- 7) Em alguns casos, poderá ocorrer a apresentação de um seminário sem a presença de uma banca de qualificação, como o caso de um discente que qualificou antes de sua matrícula em Seminários II.

Seminários II

UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA AMBIENTAL

- 1) Recomenda-se ao discente que irá se qualificar, que faça a matrícula em Seminários II, de forma que possa utilizar a apresentação para as duas atividades;
- 2) Assim como recomenda-se que só faça a matrícula em Seminários II, aquele discente que irá qualificar no semestre;
- 3) As notas atribuídas pelos discentes matriculados em Seminários I e pela banca de Qualificação (apresentação oral) serão consideradas no cálculo da nota final em Seminários II. Ver no Regulamento Específico de Disciplinas ([link](#)), como é feito o cálculo;

Qualificação

- 1) Modelos do texto da Qualificação e do formulário para requerimento de defesa da Qualificação estão presentes no site do PPGEAMB ([link](#));
- 2) Os presidentes das bancas deverão criar dois links de salas, sendo uma para defesa e outra para discussão pela banca. O link da primeira sala do Google Meet deve ser informado até a semana anterior, junto com o título do trabalho e informações do discente para divulgação pela secretaria do Programa;
- 3) Os presidentes das bancas de Qualificação (docentes orientadores) deverão gravar as apresentações no *Google Meet* e enviar as gravações para a Secretaria do Programa, que encaminhará para os docentes responsáveis pelas disciplinas Seminários I e II;
- 4) Estudantes Ingressos em 2020/2 deverão enviar o texto da Qualificação (e o formulário preenchido para requerimento de defesa) para avaliação pelo Colegiado e Coordenação até o dia 31/08. As Qualificações serão analisadas e devolvidas com a aprovação ou sugestões de alteração até o dia 02/09. Em caso de necessidade de alteração, o discente deverá enviar novamente para a avaliação até o dia 06/09. A resposta do Colegiado e da Coordenação será feita até o dia 07/09. As defesas deverão ocorrer até o dia 18/09 (não há obrigação de defesa nessa semana, podendo ser realizada antes). Deve dar preferência aos horários sem aulas síncronas do PPGEAMB;
- 5) Estudantes Ingressos em 2021/1 deverão enviar o texto da Qualificação (e o formulário preenchido para requerimento de defesa) para avaliação pelo Colegiado e Coordenação até o dia 27/10. As Qualificações serão analisadas e devolvidas com a aprovação ou sugestões de alteração até o dia 29/10. Em

UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA AMBIENTAL

caso de necessidade de alteração, o discente deverá enviar novamente para a avaliação até o dia 03/11. A resposta do Colegiado e da Coordenação será feita até o dia 04/11. As defesas deverão ocorrer na semana de 16 à 19/11. Deve dar preferência aos horários sem aulas síncronas do PPGEAMB;

6) Após aprovação pelo Colegiado/Coordenação, o discente deverá encaminhar o texto da Qualificação para a banca examinadora;

7) Informações sobre a composição da banca podem ser encontrados no site do Programa ([link](#) – Ver Procedimentos para defesas de Qualificação e de dissertação – ao final da página);

8) As apresentações orais deverão ter duração máxima de 30 a 40 minutos. Períodos diferentes desses devem ser informados pelo presidente da banca no início da defesa (após início da gravação);

9) No período remoto, além do link da gravação, o presidente deverá encaminhar para a secretaria as atas preenchidas (não assinadas) e o e-mail com “de acordo” referente à ata e a nota do(s) membro(s) externo(s) e do(s) membro(s) interno(s) ao Programa e que é(são) de outra(s) instituição(ões);

10) Após cadastro da banca no sistema, os membros participantes da banca e que são servidores da UFLA deverão assinar as atas digitalmente no SIPAC.