**TRAMITES PÓS-DEFESA** **REQUERIMENTO PARA ESTUDANTES MATRICULADOS NO REGULAMENTO PPGRH 2022**

*(Secretaria PPGRH)*

Para emissão do Parecer da Secretaria (RESOLUÇÃO PRPG Nº 086) é obrigatória a entrega dos itens a seguir:

**Doutorado:**

1. Declaração de aceite ***ou*** submissão do 2° artigo extraído da tese em revista com fator de impacto/JCR ou cite score/Scopus ≥ 1,000. A declaração de submissão em formato padronizado está disponível no site do PPGRH.
2. Atestado de revisão quanto à qualidade do texto em português ou língua estrangeira
3. Atestado de revisão das referências e citações
4. Abstract assinado pelo orientador
5. Enviar cópia da versão final da tese em formato pdf para o e-mail da secretaria do programa (posgraduacao.eeng@ufla.br)

**Mestrado:**

1. Declaração de submissão do artigo extraído da dissertação em revista com fator de impacto/JCR ou cite score/Scopus ≥ 1,000. A declaração de submissão em formato padronizado está disponível no site do PPGRH.
2. Atestado de revisão quanto à qualidade do texto em português ou língua estrangeira
3. Atestado de revisão das referências e citações
4. Abstract assinado pelo orientador
5. Enviar cópia da versão final da dissertação em formato pdf para o e-mail da secretaria do programa (posgraduacao.eeng @ufla.br )